



MUBOX014SL80

Město Boskovice

vydává

Zřizovací listinu příspěvkové organizace Základní škola Boskovice, Sušilova, příspěvková organizace

Zřizovací listina příspěvkové organizace města Boskovice Základní škola Boskovice, Sušilova, příspěvková organizace

vydaná v souladu s ustanovením § 35 a § 84 odst. 2 písm. d) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, ustanovením § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a ustanovením § 178 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, schválená Zastupitelstvem Města Boskovice usnesením č. 10.3. ze dne 23.4.2024

**Zřizovatel: Město Boskovice, Masarykovo náměstí 4/2, 680 01 Boskovice,
IČ: 00279978, okres Blansko**

I.

Název, sídlo a identifikační číslo příspěvkové organizace

Název organizace: Základní škola Boskovice, Sušilova, příspěvková organizace

Sídlo organizace: Boskovice, Sušilova č.p. 2007/28

Forma organizace: příspěvková organizace

Identifikační číslo: 23098376

II.

Hlavní účel a předmět činnosti příspěvkové organizace

1. Hlavní účel, pro který se příspěvková organizace zřizuje, je zajištění činností v působnosti zřizovatele v oblasti školství dle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním,

základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

2. Předmět činnosti odpovídající vymezení hlavního účelu příspěvkové organizace je výkon činnosti základní školy, zařízení školního stravování a školní družiny.

- 1) základní škola

Příspěvková organizace jako **základní škola** poskytuje základní vzdělávání žákům; její činnost se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zejména pak ustanoveními Části třetí a prováděcími předpisy ke školskému zákonu.

- 2) zařízení školního stravování sloužící žákům této příspěvkové organizace

školní jídelna

Příspěvková organizace jako **školní jídelna** v rámci školního stravování vydává jídla, která sama připravuje, a může připravovat jídla, která vydává výdejna; její činnost se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zejména pak ustanovením § 119 a prováděcími předpisy ke školskému zákonu.

závodní stravování

Příspěvková organizace je oprávněna v souladu s ustanovením § 33b zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů, poskytovat závodní stravování.

- 3) školská zařízení pro zájmové vzdělávání

školní družina

Příspěvková organizace jako **školní družina** poskytuje zájmové vzdělávání; její činnost se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zejména pak ustanovením § 111 a § 118 a prováděcími předpisy ke školskému zákonu.

III. Statutární orgán

Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel (dále jen „ředitel“). Ředitele jmenuje a odvolává Rada města Boskovice.

Ředitel jedná jménem příspěvkové organizace v souladu s platnými právními předpisy a v rámci oprávnění daných zřizovací listinou, a to tak, že k písemnému právnímu jednání připojí ředitel svůj vlastnoruční podpis a otisk razítka příspěvkové organizace. Ředitel je odpovědný Radě města Boskovice za činnost organizace.

Ředitel plní funkci zaměstnavatele. Ředitel je zaměstnancem příspěvkové organizace. Řídí organizaci a je oprávněn jménem organizace jednat a zastupovat ji samostatně v plném rozsahu včetně samostatného podpisového práva. V době nepřítomnosti ředitele vystupuje

a jedná jménem organizace statutární zástupce, který je jmenován ředitelem. Tento statutární zástupce zastupuje organizaci ve stejném rozsahu práv a povinností jako ředitel.

Ředitel zodpovídá zejména za dodržování obecně závazných právních norem, zřizovateli pak zodpovídá za veškerou činnost organizace podle zřizovací listiny a v souvislosti s tím i za účelné využití svěřeného majetku a řádné vedení účetní evidence. S majetkem zřizovatele smí statutární orgán nakládat pouze způsobem, který dovoluje tato zřizovací listina a právní předpisy související, tedy zejména dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů. Rozdělení přidělených mzdových prostředků je zcela v kompetenci ředitele.

IV.

Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele předaného příspěvkové organizaci k hospodaření

1. Nemovitý majetek zapisovaný do katastru nemovitostí (Příloha č. 1)

Zřizovatel předává příspěvkové organizaci k hospodaření nemovitý majetek zapisovaný do katastru nemovitostí zapsaný na LV č. 10001 pro obec a k.ú. Boskovice:

- pozemek p.č. 1228/15 a budova školy na ulici Sušilova č.p. 2007 na tomto pozemku,
- pozemek p.č. 1228/12 včetně stavby schodiště na něm se nacházející,
- část pozemku p.č. 1228/7, na které se nachází přístupový chodník se schodištěm, včetně stavby schodiště na něm se nacházející,
- pozemek p.č. 1228/3 - hřiště,
- pozemek p.č. 1228/8 - běžecké dráhy,
- pozemek p.č. 1228/4 - manipulační plocha v areálu školy,
- pozemek p.č. 1228/6 - vstup do školy

Nemovitosti jsou předány k hospodaření se všemi jejich součástmi a příslušenstvím vyjma služebních bytů.

2. Ostatní majetek, tzn. veškerý majetek s výjimkou majetku uvedeného v bodu 1. (Příloha č. 2)

Rozsah tohoto majetku se:

- a) snižuje o majetek spotřebovaný a vyřazený v souladu s příslušnými předpisy, a to k okamžiku jeho spotřeby nebo vyřazení;
- b) zvyšuje o majetek, který byl této příspěvkové organizaci předán v souladu s příslušnými předpisy z důvodu nepotřebnosti pro jinou příspěvkovou organizaci zřízenou městem Boskovice nebo pro město Boskovice, a to k okamžiku jeho převzetí;
- c) zvyšuje o majetek, který byl touto příspěvkovou organizací nabyt na základě zmocnění uvedeného v Čl. V. této zřizovací listiny do vlastnictví zřizovatele, a to k okamžiku jeho nabytí.

Majetek je převáděn na příspěvkovou organizaci města na základě předávacích protokolů.

V.

Vymezení práv umožňujících organizaci naplňovat hlavní účel příspěvkové organizace

A. Vymezení práv a povinností k majetku ve vlastnictví zřizovatele předanému příspěvkové organizaci k hospodaření (dále jen „svěřený majetek“)

1. Příspěvková organizace je oprávněna nabývat do vlastnictví zřizovatele majetek dle ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
2. Příspěvková organizace nesmí svěřený nemovitý majetek prodat, směnit, darovat, zatěžovat zástavním právem nebo věcnými břemeny nebo ho vložit do majetku právnických osob. Jakýkoliv záměr uvedené dispozice s nemovitým majetkem je povinna postoupit k rozhodnutí zřizovateli.
3. Příspěvková organizace může se svěřeným majetkem nakládat pouze v případech a v rozsahu stanoveném předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli.
4. Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku tyto povinnosti:
 - a) majetek držet a hospodárně užívat pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti a doplňkové činnosti dle této zřizovací listiny,
 - b) pečovat o zachování majetku a jeho rozvoj, majetek udržovat a chránit před zničením, poškozením, odcizením, zneužitím nebo neoprávněnými zásahy,
 - c) vést majetek v účetnictví a v předepsané evidenci odděleně od majetku, který má příspěvkové organizace ve svém vlastnictví,
 - d) pojistit majetek dle pokynů zřizovatele,
 - e) zabezpečovat v souladu s příslušnými předpisy revize a technické prohlídky majetku,
 - f) dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti požární ochrany, hygieny, životního prostředí (např. zajišťováním odpadového hospodářství a ochrany ovzduší), v oblasti dopravy a silničního hospodářství (např. zajišťováním údržby komunikací na svěřených nemovitostech, chodníků) apod.,
 - g) trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv z těchto závazků vyplývajících. Organizace předkládá písemný návrh o povolení splátek, odkladu nebo odpisu pohledávek ke schválení zřizovateli, který rozhodne na návrh organizace, jak bude s pohledávkami naloženo. Při nakládání s pohledávkami musí být užito písemné formy.
 - h) při pronájmu majetku sjednat nájemné nejméně ve výši, která je v daném místě a čase obvyklá, nejde-li o cenu regulovanou státem. Výše nájemného nižší než je cena v daném místě a čase obvyklá musí být opodstatněná. V případě uzavření nájemní smlouvy na dobu delší než jeden rok je povinna sjednat inflační doložku změny nájemného,
 - i) využívat všech práv vlastníka - zejména včas podávat návrhy na zahájení řízení k vymození pohledávek, uplatňovat právo na náhradu škody, vydání bezdůvodného obohacení, nároky z pojistných událostí, přijímat plnění z pojistných smluv apod.
 - j) řídit se při nakládání s nepotřebným majetkem předpisem zřizovatele, který v uvedené oblasti upravuje vztah mezi zřizovatelem a příspěvkovou organizací,
 - k) řídit se právními předpisy, podmínkami danými touto zřizovací listinou, předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli a rozhodnutími orgánů zřizovatele.

5. Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku tato práva

- a) bez předchozího souhlasu zřizovatele smluvně pronajmout svěřený majetek s výjimkou bytu nebo poskytnout jej do výpůjčky do jednoho roku včetně. U smluv na dobu delší, dobu neurčitou nebo v případech souvislého opakovaného pronájmu (v rámci jednoho roku) je nutný předchozí písemný souhlas zřizovatele. Pronájem nebo výpůjčka majetku nesmí ohrozit výkon hlavní činnosti organizace. Smlouvu o nájmu nebo výpůjčce je oprávněn podepsat statutární zástupce organizace.
- 6. Příspěvková organizace je oprávněna zabezpečit realizaci úplatného převodu nepotřebného movitého majetku zřizovatele předaného jí k hospodaření, a to v souladu s ustanovením § 27 odst. 3 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, v případech a v rozsahu stanoveném předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli.
- 7. Za ochranu svěřeného majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s tímto majetkem odpovídá statutární orgán příspěvkové organizace.

B. Majetková práva a povinnosti příspěvkové organizace k majetku ve svém vlastnictví

- 8. Příspěvková organizace je oprávněna nabývat do svého vlastnictví pouze majetek potřebný k výkonu činností, pro které byla zřízena, a to:
 - a) bezúplatným převodem od zřizovatele,
 - b) darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
 - c) děděním s předchozím písemným souhlasem zřizovatele; bez tohoto souhlasu je příspěvková organizace povinna dědictví odmítnout,
 - d) jiným způsobem na základě rozhodnutí zřizovatele.
- 9. Zřizovatel uděluje příspěvkové organizaci předchozí souhlas k přijímání peněžitých darů účelově určených, podle ust. §37b zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a to společně pro více právních úkonů.
- 10. Příspěvková organizace má k majetku ve svém vlastnictví zejména následující povinnosti:
 - a) vést majetek v účetnictví a analytické evidenci odděleně od majetku svěřeného, a to:
 - zvlášť majetek nabytý bezúplatným převodem od zřizovatele,
 - zvlášť majetek nabytý darem nebo děděním.
 - b) pojistit majetek,
 - c) dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti požární ochrany, životního prostředí, hygieny apod.,
 - d) trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv z těchto závazků vyplývajících,
 - e) řídit se právními předpisy, podmínkami danými touto zřizovací listinou, předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli a rozhodnutími orgánů zřizovatele,

C. Další práva a povinnosti

Príspevková organizace má ke svěřenému majetku a majetku ve svém vlastnictví další práva a povinnosti:

11. Vystupovat jako zadavatel v právních vztazích vyplývajících z právních předpisů upravujících veřejné zakázky a jejich zadávání, a to za podmínek stanovených předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli.

12. V případě činnosti financované částečně či zcela za pomoci jiných zdrojů požádat o přidělení finančních prostředků ze státního rozpočtu, z rozpočtu jiného územního samosprávného celku než zřizovatele, ze státních a jiných fondů, z rozpočtu EU nebo z finančního mechanismu Evropského hospodářského prostoru, z finančního mechanismu Norska a programu švýcarsko-české spolupráce pouze po předchozím schválení žádosti zřizovatelem. Investiční činnost realizovanou částečně či zcela za pomoci jiných zdrojů může příspěvková organizace realizovat pouze po předchozím schválení investičního záměru zřizovatelem.

13. V případě investiční činnosti financované z fondu investic příspěvkové organizace v hodnotě nad 200.000,-Kč bez DPH v jednotlivých případech realizovat investiční činnost pouze po předchozím schválení investičního záměru zřizovatelem.

14. Příspěvková organizace je oprávněna svěřený movitý majetek pořízený do nabytí účinnosti této zřizovací listiny a majetek, který příspěvková organizace nabyla do svého vlastnictví od svého zřizovatele darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele, děděním nebo jiným způsobem na základě rozhodnutí zřizovatele vyřazovat z důvodu jeho přebytnosti nebo neupotřebitelnosti, a to zejména prodejem, bezúplatným převodem, převodem na základě právních předpisů, v důsledku škody nebo manka. Pro organizaci se stává majetek přebytným, jestliže jej trvale nepotřebuje k plnění svých úkolů, za přebytný se považuje též ta část majetku, která přesahuje rozsah přiměřený potřebám organizace, neupotřebitelný je majetek pro organizaci tehdy, kdy pro své úplné opotřebení nebo poškození, zastaralost nebo ne hospodárnost nemůže v provozu již sloužit svému účelu. O přebytnosti nebo neupotřebitelnosti majetku písemně rozhoduje vedoucí organizace nebo jím pověřený pracovník organizace na návrh jím zřízené komise. Pokud by organizace zamýšlela vyřadit majetek, kdy pořizovací cena každé jednotlivé věci přesáhne 20.000,- Kč, může tuto vyřadit, pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.

15. Pokud se stane majetek, který příspěvková organizace nabyla do svého vlastnictví bezúplatným převodem od svého zřizovatele, pro ni trvale nepotřebný, nabídne ho přednostně bezúplatně zřizovateli. V případě, že zřizovatel nabídku nepřijme, může příspěvková organizace po jeho předchozím písemném souhlasu majetek převést do vlastnictví jiné osoby za podmínek stanovených zřizovatelem.

16. Pokud příspěvková organizace hospodář s movitým majetkem zřizovatele pořízeným po nabytí účinnosti této zřizovací listiny, předloží zřizovateli do konce každého kalendářního pololetí písemný návrh na vyřazení veškerého nepotřebného movitého majetku.

D. Finanční hospodaření příspěvkové organizace

17. Příspěvková organizace je povinna se řídit při svém finančním hospodaření ustanoveními zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

18. Příspěvková organizace je oprávněna uzavřít nájemní smlouvu nebo smlouvu o výpůjčce s jiným vlastníkem majetku (např. obcí) pro zajištění svého hlavního účelu a předmětu činnosti nejdéle na dobu jednoho roku, se souhlasem zřizovatele i na dobu delší.

19. Příspěvková organizace je oprávněna ponechat si příjmy z pronájmu movitého majetku, nemovitého majetku, bytu nebo nebytových prostor jako vlastní výnosy.

VI.

Okruhy doplňkové činnosti

1. Zřizovatel povoluje níže uvedené okruhy doplňkové činnosti, které navazují na hlavní účel příspěvkové organizace:

- výroba a prodej výrobků a výpěstků,
- obchodní a obdobná činnost,
- poskytování prací a služeb,
- pronájem kapacit sloužících k plnění úkolů v hlavní činnosti v době, ve které pro tento účel nejsou dočasně plně využity,
- poskytování stravovacích služeb pro další osoby mimo žáků této příspěvkové organizace, a to za úplatu.

Zřizovatel je oprávněn některé druhy činností částečně nebo zcela vyloučit, neplní-li organizace úkoly stanovené v hlavní činnosti.

2. Podmínkou realizace doplňkové činnosti je:

- a) realizace doplňkové činnosti nenaruší plnění hlavního účelu příspěvkové organizace,
- b) oddělené sledování nákladů a výnosů doplňkové činnosti a použití zisku v souladu se zněním § 28 odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,
- c) dodržování podmínek stanovených směrnicí vydanou zřizovatelem.

VII.

Doba, na kterou je příspěvková organizace zřízena

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

VIII.

Závěrečná ustanovení

Tato zřizovací listina nabývá účinnosti 01.08.2025.

Ing. arch. Jana Syrovátková
starostka města Boskovic